



Roma, 22 dicembre 2020

Prot n. 1145/20

AVVISO DI SELEZIONE TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA

(N. 16/2020)

Vista la Determinazione n. 120 del 02/12/2020 la Società Consortile a Responsabilità Limitata DINTEC intende raccogliere candidature per il conferimento di un incarico di "Consulente in materia giuslavoristica e previdenziale". Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo DINTEC all'espletamento della procedura che si riserva di sospendere, revocare o annullare, in tutto o in parte, in qualsiasi fase della stessa, anche successiva all'aggiudicazione, senza che i concorrenti abbiano perciò nulla a pretendere.

La presentazione della candidatura non dà luogo ad alcun diritto, pretesa e/o aspettativa del richiedente.

Di seguito si forniscono i requisiti generali di ammissione per il profilo e ulteriori informazioni relative all'attività da svolgere.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Supporto giuslavoristico: pratiche di assunzione, proroga, trasformazione e cessazione del rapporto di lavoro, supporto nella stesura delle relative comunicazioni ai lavoratori; supporto nella gestione dello smart working semplificato, compilazione ed invio delle varie comunicazioni al centro per l'impiego, supporto nell'eventuale implementazione di futuri accordi individuali di smart working e/o telelavoro; predisposizione di denunce di infortunio; gestione dei rapporti con gli Uffici del Ministero del Lavoro e con gli Enti Previdenziali e assistenziali; gestione dei contratti a progetto. Consulenza in materia di diritto del lavoro, legislazione sociale e previdenziale, assistenza in materia contrattualistica e del costo del personale. Oggetto della "prestazione" potrà consistere anche nella resa di pareri, scritti e/o orali, nella predisposizione di schemi di atti e/o nell'analisi di documentazione.

NATURA DEL CONTRATTO

L'incarico professionale di cui trattasi si inquadra come prestazioni d'opera con contratto di lavoro autonomo, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 2222 e ss. del cod. civ..

Al conferimento dell'incarico si procederà secondo le modalità e nel rispetto dei requisiti indicati nel presente avviso di selezione.

COMPENSO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO



Per lo svolgimento dell'incarico si prevede un compenso annuo pari a euro 3.800,00 (tremila ottocento/00), al netto dell'IVA di legge e comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali dovuti per legge e comprensivo di ogni spesa sostenuta per l'espletamento dell'incarico.

L'incarico sarà conferito in considerazione dei tempi tecnici necessari per il perfezionamento della procedura. L'incarico avrà durata con decorrenza dalla data di stipula del contratto e fino al 31.12.2021, con possibilità di proroga per due annualità successive.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE E COMPETENZE

Requisiti generali

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale, né avere procedimenti penali in corso.

Requisiti curricolari

- comprovata esperienza decennale nelle materie inerenti al profilo richiesto;
- ogni altra esperienza professionale ritenuta idonea e pertinente ai fini del conferimento del presente incarico;
- iscrizione da almeno quindici anni all'Ordine dei Consulenti del Lavoro;
- possesso di laurea di primo livello o diploma di scuola secondaria superiore inerente alla materia del presente incarico.

Requisiti preferenziali

- esperienza diretta e/o indiretta di almeno cinque anni nelle materie inerenti al profilo richiesto maturata per aziende partecipate da pubbliche amministrazioni;
- comprovata conoscenza e utilizzo del software Zucchetti Paghe Web.

SEDE DI LAVORO

Autonomamente individuata dal professionista, fatti salvi eventuali incontri che dovessero rendersi necessari in funzione del lavoro da svolgere presso la sede del committente.

TERMINI E MODALITÀ DI INVIO DELLE CANDIDATURE

Le candidature, regolarmente datate e sottoscritte, dovranno essere redatte su carta semplice, utilizzando il facsimile allegato (Allegato A) al presente Avviso, ed essere corredate dai seguenti ulteriori documenti in formato PDF:



- curriculum vitae;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le candidature dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata dintecsrl@legalmail.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 07 gennaio 2021.

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere riportata la seguente indicazione: "Candidatura Avviso n. 16/2020".

La Società DINTEC non assume responsabilità per eventuali ritardi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato.

AMMISSIBILITA' DELLE CANDIDATURE

Saranno valutate **ESCLUSIVAMENTE** le domande presentate nei termini.

La valutazione dei candidati sarà effettuata mediante la comparazione dei curricula e un eventuale colloquio tecnico-attitudinale volto ad approfondire le informazioni curriculari. Le domande regolarmente compilate e pervenute nei termini previsti saranno esaminate per la verifica dei requisiti di ammissibilità e per la successiva valutazione comparativa dei curricula.

L'attribuzione dei punteggi avverrà secondo i criteri di seguito riportati:

CRITERI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO	Tipo di criterio	PUNTEGGIO
Esperienze e conoscenze specifiche nel ruolo	discrezionale	fino a 40 punti
Curriculum formativo professionale	discrezionale	fino a 30 punti
Requisiti preferenziali	discrezionale	fino a 20 punti
Eventuale colloquio tecnico-attitudinale	discrezionale	fino a 10 punti
TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO		100

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, Dintec – Consorzio per l'innovazione tecnologica scrl (di seguito anche Dintec) in qualità di Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4, n. 7 del Regolamento UE 679/2016 "General Data Protection Regulation", di seguito anche GDPR, informa che:

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali e giudiziari relativi al partecipante alla procedura saranno trattati

· per le finalità amministrative connesse alla selezione del contraente, in esecuzione delle specifiche procedurali previste: dall'art. 18, comma 2, del D.L. 25/06/2008, n. 112 (come convertito nella L.



133/2008); dall'art. 7, comma 6-bis, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 13 ottobre 2011

- ai fini della verifica dei requisiti di onorabilità ed integrità e/o in esecuzione di quanto previsto dal modello organizzativo e di controllo dell'Ente ai fini del D.lgs. 231/2001 in materia di responsabilità amministrativa delle Società ovvero dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato ex Legge 90/2012 e D.lgs. 33/2013 e 39/2013 e s.m.i.

- per le successive finalità amministrativo-contabili derivanti dal conferimento dell'incarico.

I già menzionati trattamenti trovano la loro base giuridica nell'esecuzione di un obbligo di legge (art. 6, par. 1, lett. c) anche ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali e contrattuali (art. 6, par. 1, lett. b). I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa.

La partecipazione alle procedure selettive di cui al presente avviso è attivata esclusivamente dall'interessato, per cui il conferimento dei dati è del tutto facoltativo ma necessario per il completamento della procedura stessa. L'eventuale rifiuto di fornire i dati personali richiesti comporterà l'impossibilità di partecipare alle selezioni di cui al presente avviso. Dintec potrà acquisire dati personali anche da soggetti terzi (ad es., Pubbliche amministrazioni in fase di verifica delle dichiarazioni prestate).

La presentazione della candidatura comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

Soggetti autorizzati al trattamento, comunicazione e diffusione

I dati acquisiti saranno trattati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, con particolare riferimento all'utilizzo di idonee misure di sicurezza tecniche ed organizzative da:

- personale di Dintec appositamente autorizzato al trattamento (es., titolari di procure, RUP e relativi collaboratori...)

- soggetti incaricati nelle Commissioni di valutazione, ove istituite

- soggetti che svolgeranno specifici ruoli ai fini dell'esecuzione dell'eventuale contratto stipulato (es., Responsabile di attività/progetto, dell'esecuzione del contratto, etc.)

- Componenti degli Organi sociali ed altre funzioni competenti in materia di compliance (CdA, Comitato per il Controllo analogo, Collegio sindacale, Organismo di vigilanza ex D.lgs. 231/2001, Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e trasparenza) per le funzioni di competenza

La comunicazione dei dati ad altri soggetti verrà effettuata esclusivamente in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla normativa rilevante applicabile a Dintec. I dati potranno essere conoscibili o comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Pubbliche amministrazioni ed Autorità di controllo, in relazione alle eventuali verifiche sulle autodichiarazioni effettuate ed ai fini dei controlli propedeutici ai pagamenti

- Terzi committenti e soggetti finanziatori, in relazione all'utilizzo del fornitore in commesse/progetti per le quali debbano essere rendicontati i nominativi e le spese relative ai sub-contraenti

- Consulenti e fornitori di servizi: consulenti in materia contabile, fiscale e tributaria, avvocati patrocinatori, etc.

- Soggetti portatori di diritti soggettivi o interessi legittimi che ne facciano richiesta ai sensi della normativa in materia di accesso ai documenti amministrativi.

I dati saranno diffusi solo in ottemperanza agli obblighi di Legge come definiti dal D.lgs. 33/2013 nell'apposita sottosezione del sito istituzionale "Società trasparente".

Modalità del trattamento e tempi di conservazione

La documentazione e le informazioni fornite in sede di partecipazione alla procedura di selezione saranno conservate per un periodo di 10 anni a far data dalla conclusione della stessa (per i non contraenti) e dalla conclusione del contratto (per il contraente).

I Contratti, l'avviso e la documentazione istruttoria saranno conservati illimitatamente.



Diritti dell'interessato

Il GDPR attribuisce agli interessati specifici diritti, descritti negli artt. 15- 23. In particolare, in relazione ai propri dati personali, l'operatore economico ha diritto di chiedere a Dintec l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, l'opposizione e la portabilità. In relazione ai trattamenti di cui trattasi, si informa infine che non potranno essere riconosciuti: il diritto di revoca del consenso in quanto non previsto come base giuridica del presente trattamento; il diritto di cancellazione dei dati e di opposizione in quanto non coerenti con le finalità previste dalla normativa di riferimento.

Rimane infine possibile proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'esercizio dei propri diritti può essere richiesto dal partecipante alla selezione in qualunque momento inviando apposita richiesta ai seguenti contatti:

Dintec scrl - Consorzio per l'innovazione tecnologica

Via Nerva n. 1 - 00187 Roma Tel. 06/47822420 - Email: dintec@dintec.it -
PEC: dintecscrl@legalmail.it Responsabile per la protezione dei dati di Dintec: rpd-privacy@dintec.it

La presentazione della candidatura costituisce espressione di consenso al trattamento dei dati personali e comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Il presente avviso, unitamente al facsimile di domanda di partecipazione e dichiarazione dei titoli, sono pubblicati sul sito www.dintec.it

Per ulteriori informazioni è possibile contattare DINTEC SCRL

Telefono 06/47822420

e-mail dintec@dintec.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è Paola Rossi.

La società DINTEC SCRL